

UMOWA o zastępstwo procesowe

zawarta w dniu 18 marca 2020 r., zwana dalej "**Umową**", pomiędzy:

- 1
Adres: lok.
....., nr na liście:

zwanym dalej **Pełnomocnikiem**,

oraz

- 2
PESEL:
Adres: ,

zwanym dalej **Mocodawcą**;

o następującej treści:

§ 1

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

- 1 Umowa zostaje zawarta pod następującymi warunkami zawieszającymi:
- 1 Mocodawca sporządzi projekt pozwu o zapłatę i udostępni go Pełnomocnikowi przy użyciu formularza dostępnego w serwisie internetowym sadinternetowy.pl (zwany dalej "Serwisem"), który to formularz Mocodawca wypełni prawdziwymi, rzetelnymi i kompletnymi danymi adresowymi Dłużnika oraz twierdzeniami i dowodami potwierdzającymi istnienie wierzytelności Mocodawcy wobec Dłużnika;
 - 2 Mocodawca zapłaci na rachunek bankowy Pełnomocnika opłatę sądową od pozwu w elektronicznym postępowaniu upominawczym (zwanym dalej: "EPU") w wysokości przewidzianej przez obowiązujące przepisy prawa;
 - 3 Mocodawca podpisze pełnomocnictwo procesowe, a następnie załączy jego skan w Serwisie na stronie pozwu oraz prześle oryginał na adres Pełnomocnika;
 - 4 Mocodawca zapłaci na rachunek bankowy Pełnomocnika zaliczkę na poczet wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 Umowy w wysokości:
 - 1 300 zł brutto, jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 1500 zł;
 - 2 180 zł brutto, jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 500 zł, ale nie przekracza 1500 zł;
 - 3 60 zł brutto, jeżeli wierzytelność Mocodawcy nie przekracza 500 zł;
- 2 Druk pełnomocnictwa procesowego, dane teleadresowe Pełnomocnika, jego rachunek bankowy, instrukcje co do sporządzenia projektu pozwu o zapłatę i co do zapłaty zaliczki Mocodawca otrzyma w wiadomości e-mail wysłanej przez Serwis;

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

- 1 Pełnomocnik zobowiązany jest sporządzić i złożyć do Sądu Rejonowego Lublin-Zachód w Lublinie, VI Wydział Cywilny (dalej zwany "e-Sądem") pozew o zapłatę wierzytelności Mocodawcy wobec:

.....

.....

NIP:

Adres: lok., ..-..... (pocza:

zwanego dalej **Dłużnikiem**, oraz reprezentować Mocodawcę w sprawie o zapłatę wywołanej wniesieniem pozwu aż do prawomocnego zakończenia postępowania przed sądem I Instancji. W zakres tego obowiązku wchodzi w szczególności:

- 1 ocena projektu pozwu, twierdzeń i dowodów Mocodawcy pod kątem szans na wydanie nakazu zapłaty w EPU;
- 2 edycja projektu pozwu Mocodawcy zmierzająca do zmaksymalizowania szans na wydanie nakazu zapłaty w EPU;
- 2 Jeżeli w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi stwierdzony zostanie brak podstaw do wydania nakazu zapłaty w EPU lub Dłużnik złoży sprzeciw od nakazu zapłaty w EPU, to pełnomocnik zobowiązany będzie złożyć pozew do sądu właściwego i reprezentować Mocodawcę przed tym sądem aż do zakończenia postępowania w pierwszej instancji. W zakres tego obowiązku wchodzi w szczególności:
 - 1 ocena okoliczności podniesionych w sprzeciwie od nakazu zapłaty pod kątem szans na wydanie korzystnego wyroku przez sąd właściwy;
 - 2 sporządzenie i złożenie do sądu właściwego niezbędnych pism przygotowawczych, w tym pozwu oraz odpowiedzi na sprzeciw od nakazu zapłaty;
- 3 Jeżeli w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi uprawomocni się nakaz zapłaty w EPU lub uprawomocni się orzeczenie właściwego sądu, to Pełnomocnik zobowiązany będzie reprezentować Mocodawcę w postępowaniu o nadanie klauzuli wykonalności oraz w postępowaniu egzekucyjnym. W zakres tego obowiązku wchodzi w szczególności:
 - 1 sporządzenie i złożenie do właściwego komornika sądowego wniosku o wszczęcie postępowania egzekucyjnego;
 - 2 sprawdzenie czy komornik sądowy wykonał czynności zmierzające do odnalezienia i zajęcia majątku dłużnika, które miał obowiązek wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 4 Jeżeli wszczęte zostanie postępowanie upadłościowe lub restrukturyzacyjne wobec Dłużnika, które będzie dotyczyło wierzytelności Mocodawcy, to Pełnomocnik zobowiązany będzie reprezentować Mocodawcę w tym postępowaniu. W zakres tego obowiązku wchodzi w szczególności:
 - 1 sporządzenie i złożenie do właściwego sądu upadłościowego lub innego organu zgłoszenia wierzytelności lub innych niezbędnych pism oraz informowanie Mocodawcy o przebiegu postępowania;
- 5 Pełnomocnik zobowiązany jest wykonywać obowiązki wynikające z Umowy z należytą starannością wymaganą od adwokata/radcy prawnego. W zakres tego obowiązku wchodzi w szczególności:
 - 1 dbanie aby interes Mocodawcy był należycie reprezentowany na wszystkich etapach sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi;
 - 2 doradztwo prawne dla Mocodawcy w zakresie sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi;
 - 3 informowanie Mocodawcy o przebiegu sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, w tym o etapach sprawy i czynnościach jakie zostały lub zostaną wykonane w sprawie przez Pełnomocnika;
 - 4 kontynuowanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez czas trwania Umowy;
- 6 Pełnomocnik nie jest zobowiązany do badania kwestii przedawnienia wierzytelności Mocodawcy i nie ponosi odpowiedzialności za przedawnienie, które nastąpiło po zawarciu Umowy;

7 Pełnomocnik nie jest zobowiązany do:

- 1 reprezentowania Mocodawcy na rozprawie oraz posiedzeniach przygotowawczych przed sądem właściwym;
- 2 składania wniosków o uzasadnienie orzeczeń sądu i sporządzania środków odwoławczych od orzeczeń sądu;
- 3 sporządzania środków odwoławczych od postanowień komornika;
- 4 reprezentowania Mocodawcy w postępowaniu przed sądem drugiej instancji;

Wykonanie przez Pełnomocnika czynności wymienionych w punktach 7.1 - 7.4 wymaga zawarcia przez Strony odrębnego porozumienia, w którym ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Pełnomocnikowi za wykonanie tych czynności.

8 Pełnomocnik nie jest zobowiązany do poszukiwania majątku Dłużnika i nie gwarantuje rezultatu sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi w postaci spłaty wierzytelności Mocodawcy. Umorzenie przez komornika postępowania egzekucyjnego przeciwko Dłużnikowi lub ogłoszenie upadłości Dłużnika nie stanowią podstawy do zwrotu wynagrodzenia Pełnomocnika ani zaliczek wymienionych w Umowie.

§ 3

WYNAGRODZENIE

- 1 Za reprezentowanie Mocodawcy w postępowaniu sądowym przeciwko Dłużnikowi Mocodawca zapłaci Pełnomocnikowi wynagrodzenie równe stawce minimalnej opłaty za czynności adwokata/radcy prawnego obliczonej za postępowanie sądowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Jeżeli sąd prawomocnie zasądzi na rzecz Mocodawcy koszty zastępstwa procesowego wyższe niż w/w stawka minimalna lub zasądzi odsetki od tych kosztów, to wynagrodzenie Pełnomocnika wzrośnie odpowiednio.
- 2 Obowiązek zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 Umowy powstaje w chwili:
 - 1 spłacenia wierzytelności Mocodawcy w całości albo w jakiegokolwiek części. Wszelkie wpłaty na poczet wierzytelności od Dłużnika lub od komornika należą się w pierwszej kolejności Pełnomocnikowi tytułem wynagrodzenia aż do momentu jego całkowitej zapłaty;
 - 2 wypowiedzenia pełnomocnictwa procesowego przez Mocodawcę;
 - 3 cofnięcia powództwa lub złożenia wniosku o umorzenie postępowania sądowego przez Mocodawcę;
 - 4 rezygnacji ze złożenia wniosku o wszczęcie postępowania egzekucyjnego, cofnięcia tego wniosku, złożenia wniosku o zawieszenie lub umorzenie postępowania egzekucyjnego przez Mocodawcę;
 - 5 zawarcia ugody z Dłużnikiem przez Mocodawcę;
 - 6 wydania wyroku oddalającego powództwo albo umarzającego postępowanie z przyczyn niezawinionych przez Pełnomocnika;
 - 7 niedopełnienia przez Mocodawcę obowiązków wymienionych w Umowie, które spowodowało istotne negatywne skutki dla sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, a w szczególności brak zapłaty zaliczek i opłat wymienionych w Umowie.
 - 8 udzielenia przez Mocodawcę pełnomocnictwa procesowego innemu adwokatowi lub radcy prawnemu w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi;

Po nastąpieniu zdarzeń wymienionych w punktach 2.1 - 2.8 powyżej Pełnomocnik niezwłocznie wystawi Mocodawcy fakturę obejmującą wynagrodzenie określone w § 3 pkt 1 Umowy z terminem płatności 7 dni od daty doręczenia faktury drogą elektroniczną.

- 3 Za sporządzenie i złożenie pozwu do właściwego sądu, po złożeniu przez Dłużnika sprzeciwu od nakazu zapłaty w EPU, Mocodawca zapłaci Pełnomocnikowi zaliczkę na poczet wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 Umowy w wysokości 300 zł brutto. Obowiązek zapłaty zaliczki powstaje w chwili złożenia sprzeciwu od nakazu zapłaty w EPU. Pełnomocnik niezwłocznie wystawi Mocodawcy fakturę VAT obejmującą przedmiotową zaliczkę z terminem płatności 7 dni od daty doręczenia faktury drogą elektroniczną.

4 Za sporządzenie i złożenie pozwu do właściwego sądu, po stwierdzeniu braku podstaw do wydania nakazu zapłaty w EPU, Mocodawca zapłaci Pełnomocnikowi zaliczkę na poczet wynagrodzenia opisanego w § 3 pkt 1 Umowy w wysokości:

1 120 zł brutto, jeżeli zapłacił zaliczkę 180 zł zgodnie z § 1 pkt 1.4. Umowy;

2 240 zł brutto, jeżeli zapłacił zaliczkę 60 zł zgodnie z § 1 pkt 1.4. Umowy.

Obowiązek zapłaty zaliczki powstaje w chwili stwierdzenia braku podstaw do wydania nakazu zapłaty w EPU. Pełnomocnik niezwłocznie wystawi Mocodawcy fakturę VAT obejmującą przedmiotową zaliczkę z terminem płatności 7 dni od daty doręczenia faktury drogą elektroniczną.

5 Za reprezentowanie w postępowaniu egzekucyjnym przeciwko Dłużnikowi Mocodawca zapłaci Pełnomocnikowi wynagrodzenie równe stawce minimalnej opłaty za czynności adwokata/radcy prawnego obliczonej za postępowanie egzekucyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek zapłaty wynagrodzenia powstaje w chwili uprawomocnienia nakazu zapłaty w EPU lub uprawomocnienia orzeczenia sądu właściwego. Pełnomocnik niezwłocznie wystawi Mocodawcy fakturę obejmującą wynagrodzenie z terminem płatności 7 dni od daty doręczenia faktury drogą elektroniczną.

6 Za reprezentowanie w postępowaniu upadłościowym lub restrukturyzacyjnym Mocodawca zapłaci Pełnomocnikowi wynagrodzenie równe stawce minimalnej opłaty za czynności adwokata/radcy prawnego obliczonej za postępowanie egzekucyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Obowiązek zapłaty wynagrodzenia powstaje w chwili ogłoszenia upadłości Dłużnika lub wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Dłużnika. Pełnomocnik niezwłocznie wystawi Mocodawcy fakturę obejmującą wynagrodzenie z terminem płatności 7 dni od daty doręczenia faktury drogą elektroniczną.

7 Do obliczenia wysokości wynagrodzenia Pełnomocnika określonego w § 3 pkt 1 i 5 Umowy stosuje się stawki minimalne wskazane w rozporządzeniach Ministra Sprawiedliwości w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz w sprawie opłat za czynności radców prawnych obowiązujących w dniu zawarcia Umowy.

8 Jeżeli postępowanie sądowe w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi zakończy się prawomocnym nakazem zapłaty, to zgodnie z rozporządzeniami wymienionymi w punkcie poprzedzającym stawka minimalna wynosi:

1 60 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy nie przekracza 500 zł;

2 180 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 500 zł ale nie przekracza 1500 zł;

3 600 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 1500 zł ale nie przekracza 5000 zł;

4 1200 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 5000 zł ale nie przekracza 10000 zł;

5 2400 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 10000 zł ale nie przekracza 50000 zł;

6 3600 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 50000 zł ale nie przekracza 200000 zł;

7 7200 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 200000 zł.

9 Jeżeli postępowanie sądowe w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi zakończy się wyrokiem, to zgodnie z rozporządzeniami wymienionymi w punktach poprzedzających stawka minimalna wynosi:

1 90 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy nie przekracza 500 zł;

2 270 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 500 zł ale nie przekracza 1500 zł;

3 1200 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 1500 zł ale nie przekracza 5000 zł;

4 1800 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 5000 zł ale nie przekracza 10000 zł;

5 3600 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 10000 zł ale nie przekracza 50000 zł;

6 5400 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 50000 zł ale nie przekracza 200000 zł;

7 10800 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 200000 zł ale nie przekracza 5000000 zł;

8 25000 zł - jeżeli wierzytelność Mocodawcy przekracza 5000000 zł.

§ 4

O BOWIĄZKI MOCODAWCY

- 1 Mocodawca zobowiązany jest do współpracy z Pełnomocnikiem przez cały czas trwania postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, a w szczególności do:
 - 1 niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania Pełnomocnika dotyczące sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi;
 - 2 niezwłocznego zawiadomiania Pełnomocnika o spłaceniu wierzytelności Mocodawcy w całości lub w jakiegokolwiek części oraz o potrąceniu, barterze lub zwolnieniu z długu;
 - 3 terminowego przesyłania na wezwanie Pełnomocnika lub właściwego sądu oryginałów lub skanów dokumentów, których złożenie okazało się potrzebne w toku postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
 - 4 terminowego uiszczania opłat, których złożenie okazało się konieczne w toku postępowania sądowego lub egzekucyjnego, a w szczególności do uiszczenia opłaty sądowej od pozwu, zaliczki na poczet czynności komornika, opłaty skarbowej 17 zł od pełnomocnictwa, opłat kancelaryjnych, opłaty 100 zł od wniosku o sporządzenie uzasadnienia.
- 2 Pełnomocnik nie ponosi z odpowiedzialności za jakiegokolwiek negatywne skutki dla sprawy o zapłatę przeciwko Dłużnikowi wynikające z niedopełnienia obowiązków wymienionych w Umowie przez Mocodawcę.

§ 5

WYPOWIEDZENIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1 Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę w każdym czasie wyłącznie z ważnych powodów. Strona wypowiadająca Umowę jest zobowiązana poinformować drugą Stronę o ważnym powodzie wypowiedzenia.
- 2 Jeżeli wypowiedzenie Umowy nastąpiło przed sporządzeniem pozwu w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, to Pełnomocnik jest zobowiązany zwrócić zaliczkę uiszczoną przez Mocodawcę.
- 3 Jeżeli wypowiedzenie Umowy nastąpiło po sporządzeniu pozwu w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, to Pełnomocnik jest uprawniony do zatrzymania zaliczek uiszczonych przez Mocodawcę i zaliczenia ich na poczet wynagrodzenia odpowiadającego wartości wykonanej pracy.
- 4 Mocodawca, który wypowiedział Umowę po sporządzeniu pozwu w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, jest zobowiązany do zapłaty Pełnomocnikowi części wynagrodzenia określonego w § 3 pkt 1 Umowy odpowiadającej wartości wykonanej pracy.
- 5 Mocodawca, który wypowiedział Umowę bez ważnego powodu, jest zobowiązany do zapłaty Pełnomocnikowi wynagrodzenia w wysokości równej stawce minimalnej opłaty za czynności adwokata/radcy prawnego obliczonej za postępowanie sądowe oraz egzekucyjne w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6 Mocodawca będący konsumentem może zgodnie z ustawą z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 ze zmianami) odstąpić od Umowy bez podania przyczyn i bez ponoszenia kosztów składając stosowne oświadczenie Pełnomocnikowi w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Jeżeli Mocodawca wykona prawo odstąpienia od umowy po udzieleniu pełnomocnictwa procesowego i po sporządzeniu przez Pełnomocnika pozwu w sprawie o zapłatę przeciwko Dłużnikowi, to Pełnomocnik ma prawo zatrzymać zapłaconą zaliczkę na poczet wynagrodzenia odpowiadającego wartości wykonanej pracy.

§ 6

DANE OSOBOWE

- 1 Mocodawca oświadcza, że jest administratorem Danych Osobowych Dłużnika będącego osobą fizyczną.
- 2 Mocodawca powierza Pełnomocnikowi przetwarzanie danych osobowych Dłużnika w celu realizacji usług wymienionych w Umowie.
- 3 Rodzaj danych osobowych podlegających powierzeniu to: imię, nazwisko, adres email, NIP, dane z CEIDG (w przypadku przedsiębiorców), dane teleadresowe, PESEL (w przypadku osób fizycznych, niebędących przedsiębiorcami), osoby kontaktowe wskazane przez Dłużników i ich dane teleadresowe, informacje o zadłużeniu, dokumenty i dowody potwierdzające wysokość zadłużenia i służące dochodzeniu roszczeń Mocodawcy.
- 4 Przetwarzanie przez Pełnomocnika obejmuje następujące czynności: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
- 5 Pełnomocnik zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych powierzonych mu na mocy Umowy, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania danych osobowych.
- 6 Pełnomocnik dopuści do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby działające z jego upoważnienia oraz którym dostęp do danych osobowych jest niezbędny do świadczenia usług wymienionych w Umowie. Pełnomocnik zaznajomi te osoby z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych i odpowiedzialnością za ochronę tych danych. Pełnomocnik zapewni, aby te osoby zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegały ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.

§ 7

SKŁADANIE OŚWIADCZEŃ

- 1 Strony zobowiązują się wszelkie oświadczenia składać sobie nawzajem w formie elektronicznej za pomocą komunikatora dostępnego w Serwisie na stronie pozwu lub za pomocą następujących adresów poczty elektronicznej:
 - 1 dla Pełnomocnika:
 - 2 dla Mocodawcy:
- 2 Mocodawca wyraża zgodę na przesyłanie przez Pełnomocnika faktur w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Mocodawcy wymieniony w punkcie poprzedzającym lub zamieszczanie ich w systemie Serwisu na stronie pozwu.
- 3 Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu poczty elektronicznej wymienionego w punktach poprzedzających. W razie braku zawiadomienia oświadczenie wysłane na ostatni znany adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 8

INTERNETOWA GIEŁDA WIERZYTELNOŚCI

- 1 Mocodawca upoważnia Pełnomocnika do udostępnienia osobom trzecim informacji niezbędnych do sprzedaży przez Mocodawcę jego wierzytelności wobec Dłużnika poprzez zamieszczenie ogłoszenia publicznego na stronie internetowej <https://sadinternetowy.pl/gielda-wierzytelności/>.

- 2 Mocodawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Pełnomocnika o spłaceniu jego wierzytelności wobec Dłużnika w całości albo w jakiegokolwiek części oraz o potrąceniu, barterze lub zwolnieniu z długu, a Pełnomocnik zobowiązany jest do zaktualizowania ogłoszenia publicznego na stronie internetowej <https://sadinternetowy.pl/gielda-wierzytelnosci/>.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1 Umowa została zawarta na odległość za pomocą środków komunikacji elektronicznej na skutek przyjęcia przez Mocodawcę warunków oferty złożonej przez Pełnomocnika. Umowa stanowi oświadczenie woli w postaci elektronicznej w rozumieniu art. 60 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. 1964 nr 16 poz. 93 ze zmianami) i nie wymaga podpisu ani stempla. Na potwierdzenie zawarcia Umowy wiadomość z jej treścią zostanie przesłana na adres e-mail Mocodawcy.
- 2 Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych z wykonywania Umowy jest sąd właściwy dla stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej Pełnomocnika.